

ZAWIADOMIENIE o przetargu nieograniczonym

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik” w Katowicach ul. Mikołowska 125A ogłasza przetarg nieograniczony na:

Usługi związane z bieżącym sprzątniem i dozorem stanu techniczno-użytkowego budynków i terenów przyległych do budynków przy ul. Janasa 3a wraz z hydroforem, Ondraszka 19 w zasobach Administracji „Załęże” w Katowicach

nr nieruchomości	adres nieruchomości	powierzchnia sprzątna (m2)	
		ogółem powierzchnia sprzątna zewnętrzna (m2)	ogółem powierzchnia sprzątna wewnętrzna (m2)
433	Janasa 3a	4383,00	3923,00
433	Ondraszka 19		
1417	Janasa 3a/hydrofor	417,00	0,00
RAZEM		4800,00	3923,00

Termin realizacji usług: **od 01.11.2023 r. – na czas nieokreślony**

Oferent przed opracowaniem oferty winien zapoznać się z terenem, na którym przedmiot zamówienia będzie realizowany, celem uzyskania informacji koniecznych do przygotowania oferty.

W celu uzyskania załączników, wzoru umowy należy zwrócić się z pisemną prośbą o przesłanie dokumentów na adres: tu@smgornik.katowice.pl z dopiskiem sprzątnie.

W zgłoszonej ofercie wg. wzoru Zamawiającego należy określić:

- 1) Ceny jednostkowe brutto /w tym obowiązujący podatek VAT/.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) Aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji o działalności gospodarczej lub rejestru firm (z datą nie późniejszą niż 3 miesiące od daty otwarcia ofert).
- 2) Referencje odpowiadające zakresowi niniejszego konkursu.
- 3) Charakterystykę firmy zawierającą m. in. oświadczenie o ilości osób zatrudnionych na umowę o pracę,
- 4) Zaświadczenie ZUS o niezaleganiu z płatnościami nie starsze niż 3 miesiące od daty otwarcia oferty.
- 5) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnościami nie starsze niż 3 miesiące od daty otwarcia ofert.
- 6) Podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu oświadczenia dołączone do materiałów konkursowych.
- 7) Aktualną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i posiadanego mienia, związanej z wykonywaniem Umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia przez cały czas trwania Umowy. Ubezpieczenie, o którym mowa, powinno w szczególności obejmować ochroną ubezpieczeniową szkody:
 - a) osobowe oraz rzeczowe,
 - b) powstałe z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy (odpowiedzialność kontraktowa) oraz z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktowa) Wykonawcy lub osób za które ponosi odpowiedzialność,
 - c) powstałe w wyniku rażącego niedbalstwa,
 - d) spowodowane przez usługi lub prace,
 - e) spowodowane przez jakiegokolwiek pojazdy lub maszyny, urządzenia wykorzystywane przy wykonywaniu usług lub prac, o ile takie pojazdy maszyny lub urządzenia będą wykorzystywane przez Wykonawcę przy realizacji umowy;
 - f) w mieniu będącym przedmiotem obróbki, naprawy, czyszczenia, itp.,
 - g) w nieruchomościach będących przedmiotem najmu, dzierżawy, użytkowania użyczenia itp.



- 8) Parafowany przez osoby uprawnione do reprezentowania - projekt umowy.
- 9) Raport z weryfikacji kontrahenta VAT (z datą nie starszą niż 5 dni od daty złożenia oferty).

Każda strona oferty powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, który ją składa.

Kryteria oceny oferty:

- 1) Cena.
- 2) Kompletność złożonych i wymaganych dokumentów.
- 3) Referencje

Oferty wg. wzoru Zleceniodawcy należy składać w terminie **do dnia 23.10.2023 r. do godz. 10:00** w kancelarii Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik”, ul. Mikołowska 125 a w Katowicach.

Na kopercie ma znajdować się tylko odcięty zaznaczony poniżej i naklejony tytuł konkursu z niniejszego zawiadomienia, koperta nie może być w inny sposób oznaczona ani zawierać innych znaków.

PRZETARG NIEOGRANICZONY NA:

Usługi związane z bieżącym sprzątniem i dozorem stanu techniczno-użytkowego budynków i terenów przyległych do budynków przy ul. Janasa 3a, Ondraszka 19 zasobach Administracji „Załęże” w Katowicach

Otwarcie ofert i rozstrzygnięcie nastąpi w dniu 24.10.2023 r. o godzinie 9:00 w siedzibie Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik”, ul. Mikołowska 125a w Katowicach. Postępowanie przetargowe będzie procedowane zdalnie bez osobistego udziału oferentów.

Oferty złożone po tym terminie lub niekompletne w zakresie wyszczególnionym w niniejszym zawiadomieniu nie będą rozpatrywane.

W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający telefonicznie w dniu 24.10.2023 r. po otwarciu ofert może:

- żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty,
- wezwać do uzupełnienia oświadczeń, wymaganych dokumentów (zaświadczenia z ZUS, US, polisy ubezpieczeniowej) lub pełnomocnictw.

W związku z powyższym Zamawiający w terminie otwarcia ofert i procedowania postępowania przetargowego prosi o dostępność pod wskazanym numerem telefonu upoważnionego do składania oświadczeń woli przedstawiciela Oferenta /w godzinach od 9⁰⁰ do 10⁰⁰/.

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik” w Katowicach zastrzega sobie prawo do swobodnego wyboru oferty, dodatkowych rokowań, zmiany zakresu oraz ilości zleconych prac, a także unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

Wyniki o wyborze firm w drodze przetargu zostaną umieszczone na stronie internetowej SM „Górnik”, po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik” stosowną Uchwałą.

Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia – wymogi Zamawiającego:

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjacji zapisów umowy przed jej podpisaniem z oferentem.
2. Zakres usług objętych postępowaniem oraz sposób ich świadczenia na rzecz Zamawiającego został przedstawiony w załączonym wzorze umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie w ramach realizacji usług związanych z bieżącym sprzątniem i dozorem stanu techniczno-użytkowego budynków i terenów przyległych do budynków przy ul. Janasa3a, Ondraszka 19 w zasobach Administracji „Załęże” w Katowicach:
 - przestrzeganie Zakresu Prac Porządkowo – Czystościowych określonego we wzorze umowy (załącznik nr 1),
 - przestrzeganie zakresu obowiązków utrzymania stałego nadzoru nad stanem techniczno-użytkowym budynków i urządzeń znajdujących się na terenie Spółdzielni określonego we wzorze umowy (§ 2).

Rozpoczęcie robót może nastąpić po podpisaniu umowy i na warunkach określonych umową.

Osoba upoważniona do kontaktu i udzielająca szczegółowych informacji w zakresie postępowania jest:
Kierownik Administracji Załęże - ul. Gliwicka 224a w Katowicach od poniedziałku do czwartku w godz. od 7⁰⁰ do 14³⁰ w piątek od 7⁰⁰ do 12³⁰, tel. (32) 25-40-597.

UWAGA: Ceny ofertowe traktuje się jako maksymalne.

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa „Górnik” z siedzibą w Katowicach, ul. Mikołowska 125a, zwana dalej jako AD.
2. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować pod adresem: iod@smgornik.katowice.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B oraz art. 6 ust. 1 lit. F RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym (poza ustawą Prawi Zamówień Publicznych) / w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione z tytułu przepisów prawa oraz podmioty realizujące wsparcie techniczne lub organizacyjne dla Administratora na podstawie zawartych umów.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 1 roku.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne w celu zawarcia ewentualnej umowy;
7. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych w związku ze szczególną sytuacją.
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
9. Żądania, oświadczenia i wszelką korespondencję dotyczącą danych osobowych należy przesłać w formie pisemnej na podany adres Administratora danych lub e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej rodo@smgornik.katowice.pl
10. Oferent zobowiązany jest do przekazania powyższych informacji także pozostałym osobom, których dane znajdują się w przedłożonej ofercie.

SM „Górnik” w Katowicach jest podmiotem zwolnionym ze stosowania procedur zawartych w Ustawie PZP.

Zastępca Prezesa Zarządu
Zastępca Dyrektora ds. Eksploatacji
Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik”
w Katowicach

Barbara Wondak-Jaśk

Zatwierdzam

Z-ca Prezesa Zarządu
Z-ca Dyrektora ds. Ekonomicznych
Spółdzielni Mieszkaniowej „Górnik”
Katarzyna Szenier